

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

Anexo II - Plano Individual de Trabalho				Período	, 201	19/2	
		_					_
DADOS	CADASTRAIS		RESUM	<u>0 – CF</u>	I TOTAL:	40),0
Campus:	Cariacica		ATIVIDADE	СН	ATIV	IDADE	СН
Departamento:	Coordenadoria de Portos		1. Atividades de	31.0	4. Atividades de Gest	ião.	0,0
Nome:	Isaura Maria de Carvalho Monteiro		Ensino	31,0	4. Atividades de Gest	lao	0,0
SIAPE	1365702		2. Atividades de	0,0	5. Atividades de Repi	racantacão	9,0
Jornada de trabalho (horas):	40 horas		Pesquisa	0,0	5. Alividades de Repi	resentação	9,0
Efetivo:	Sim		3. Atividades de	0.0	6. Outras atividades		0,0
Carga horária em afastamento:	Não		Extensão	0,0	o. Outras atividades		0,0
Área Principal de Atuação	Docente						
Titulação:	Mestre em Estudos Linguísticos						
			·				
1. Atividades de Ensino							
1.1. Aulas							

1. Atividades de Ensino		
1.1. Aulas		
Curso	Componente curricular	CH semanal
Point1.I	Língua Estrangeira (Inglês)	1,67
Point2.I	Língua Estrangeira (Inglês)	2,50
POR.1N	Inglês Técnico I	2,50
POR.2N	Inglês Técnico II	2,50
POR.3N	Inglês Técnico III	3,33
	Subtotal	12,50

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	
Atividade	CH semanal
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino	12,50
Subtotal	12,50

.3. Atividades de Apoio ao Ensino		
Atividade	CH semanal	
Atendimento a estudantes em horário extraclasse	4,33	
Reuniões pedagógicas	1,67	
Orientação de estudantes em projetos finais curriculares		
Supervisão e orientação de estágio		
Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o lfes		
Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	0,00	
Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais		
Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes		
Coordenação de eventos de ensino		
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares		
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares		
Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino		
Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)	6,00	
Coordenação de programas e projetos de ensino	0,00	
Subtotal	6.00	

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular				
Curso	Componente curricular	CH semanal		
	Subtotal	0,00		

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos					
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal	
Subtotal				0,00	

1.4. Mediação pedagógica		
Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	0,00

2. Atividades de Pesquisa	
Atividade	CH semanal
Coordenação de programas e projetos de pesquisa	0,00
Coordenação de cursos de pesquisa	
Coordenação de eventos de pesquisa	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa	
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa	
Subto	al 0,00

t.1. Detalhamento - Coordenação e Participaçã	io em Ações de	Pesquisa		
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
			Subtota	0,00
. Atividades de Extensão				
	P	Atividade		CH semanal
Coordenação de programas e projetos de exte	nsão			0,00
Coordenação de cursos de extensão				
Coordenação de eventos de extensão	-1/CI4-			
Execução de prestação de serviços técnico-cie Participação em equipes executoras de prograr extracurriculares			e extensão para execução de atividades	
Participação em equipes executoras de ações o	de extensão pa	ra execução de ati	vidades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curric	ılares de ações	de extensão		
_			Subtota	0,00
3.1. Detalhamento - Coordenação e Participaçã	io em Acões de	- Extensão		
on Dominamento - Goordenayao e i atticipação	o om Ações de	LAIGHGOU		
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
			Subtota	0,00
4. Atividades de Gestão	NIG			
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Coordenação Geral de Extensão			-	
			Subtota	0,00
5. Atividades de Representação	Número da		Destada da ciaĝa da	
Descrição da Atribuição	Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Comissão preliminar de estudo para elaboração do novo Projeto do Curso Técnico em Portos Integrado ao ensino médio em empo integral	358	18/09/19	6 meses	3,00
Comissão permanente para organização de Palestras e Visitas técnicas do Curso Técnico em Portos	359	18/09/19	Indeterminada	3,00
Comissão permanente para organização do projeto "Estivando Ideias"	360	18/09/19	Indeterminada	3,00
			Subtota	9,00
5. Outras atividades				
			Número da portaria	CH somered
Tipo			(se houver)	CH semanal
Capacitação em serviço				
Afastamento Cessão				
Colaboração técnica				
Licença				
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista d	lentro da jornac	la regular		
			Subtota	0,00
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista e	m carga horári	a suplementar		
				+

Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista

0,00